

Zarządzenie nr 10/2024
z dnia 8 kwietnia 2024 roku

Dyrektora Instytutu Biologii Medycznej PAN
w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących
wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe
w Instytucie Biologii Medycznej PAN

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r., Nr 148, poz. 973, z późn. zm.) w związku z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Instytut Biologii Medycznej PAN zapewnia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe okulary lub soczewki kontaktowe korygujące wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza specjalisty, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach badań profilaktycznych (wstępnego, okresowego, kontrolnego), wykażą potrzebę ich stosowania, a pracownik użytkuje monitor ekranowy, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, czyli co najmniej 4 godziny dziennie.

§ 2

1. Pracownikom Instytutu Biologii Medycznej PAN zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe, przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok, w kwocie do 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) nie częściej, niż raz na dwa lata.
2. W przypadku, gdy wartość zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok będzie niższa od kwoty wymienionej w § 2 ust. 1, zwrot kosztów przysługuje w wysokości kwoty zakupu.

§ 3

1. Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok jest:
 - wniosek o refundację kosztów zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok (załącznik nr 1)
 - aktualne orzeczenie lekarskie (zaświadczenie) o konieczności używania okularów lub soczewek kontaktowych do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych, wystawione w ramach badań profilaktycznych,
 - oryginał faktury lub rachunku potwierdzającego zakup okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok wystawionej/-go na osobę ubiegającą się o refundację.
2. Dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 1, pracownik składa w Dziale Kadr i Płac.
3. Zwrot kosztów zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok następuje na konto bankowe pracownika.

§ 4

1. Traci moc Zarządzenie nr 2/2011 Dyrektora Instytutu Biologii Medycznej PAN w Łodzi z dnia 8 lutego 2011 r. w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych w Instytucie Biologii Medycznej PAN (IBM PAN).

§ 5

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk

Prof. dr hab. Jarosław Dziadek
(2)

Do wiadomości:

1. Dział Kadr i Płac
2. Dział Księgowości
3. Sekretariat naukowy
4. Tablica ogłoszeń: ul. Lodowa 106, Tylna 3a