

**Zarządzenie nr 6/2021
z dnia 17 marca 2021 r.**

**Dyrektora Instytutu Biologii Medycznej PAN w sprawie wprowadzenia
w życie REGULAMINU WYNAGRADZANIA w Instytucie Biologii Medycznej
PAN.**

Zgodnie z Ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz.141 z późniejszymi zmianami) oraz Ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 roku o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2010 r. Nr 96 poz. 619 z późniejszymi zmianami) i innymi obowiązującymi przepisami zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam w życie „REGULAMIN WYNAGRADZANIA Instytutu Biologii Medycznej PAN” do stosowania w Instytucie Biologii Medycznej PAN, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 14/2011 z dnia 30 czerwca 2011 r. Dyrektora Instytutu Biologii Medycznej PAN w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu wynagradzania w Instytucie Biologii Medycznej PAN z późniejszymi zmianami.

§ 3

„REGULAMIN WYNAGRADZANIA Instytutu Biologii Medycznej PAN” wchodzi po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników Instytutu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rozdzielnik:

1. Zastępca Dyrektora d/s Naukowych
2. Główny Księgowy
3. Kier. Pracowni Genetyki i Fizjologii Mycobacterium
4. Kier. Pracowni Genetyki Molekularnej
5. Kier. Pracowni Chemii Medycznej
6. Kier. Pracowni Immunobiologii Zakażeń
7. Kier. Pracowni Immunologii Komórkowej
8. Kier. Pracowni Biologii Molekularnej i Komórkowej
9. Kier. Pracowni Sygnalizacji Komórkowej
10. Kier. Pracowni Regulacji Transkrypcyjnej i Laboratorium Testów Przesiewowych i Alternatywnych
11. Kier. Pracowni Wirusologii
12. Kier. Pracowni Epigenetyki
13. Kier. Laboratorium Sringowego
14. Kier. Laboratorium Modelowania Molekularnego
15. Kadry
16. Sekretariat naukowy
17. Tablice ogłoszeń: ul. Lodowa 106, ul. Tylna 3

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk
Prof. dr hab. Jarosław Dziadek
(3)

REGULAMIN WYNAGRAZANIA INSTYTUTU BIOLOGII MEDYCZNEJ POLSKIEJ AKADEMII NAUK

Na podstawie:

1) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy Dz. U. z 1974 r. Nr 24 poz. 141, z późniejszymi zmianami) (dalej: Kodeks pracy);

2) Ustawa z dnia 30 kwietnia 2020 r. Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2010 r. Nr 96 poz. 619, z późniejszymi zmianami) (dalej: „Ustawa o PAN”);

3) Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;

4) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668, z późniejszymi zmianami);

ustala się „Regulamin wynagradzania pracowników Instytutu Biologii Medycznej Polskiej Akademii Nauk” z siedzibą w Łodzi, przy ul. Lodowej 106 (dalej „IBM PAN” lub „Instytut”).

Część I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin wynagradzania Pracowników IBM PAN, zwany dalej Regulaminem określa warunki wynagradzania za pracę, zasady przyznawania dodatkowych składników wynagrodzenia oraz świadczeń związanych z wykonywaną przez nich pracą.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się do wszystkich pracowników IBM PAN zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub mianowania, bez względu na rodzaj pracy i zajmowane stanowisko.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) Pracodawcy – należy przez to rozumieć IBM PAN będący pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy;
 - b) Dyrektorem Instytutu – należy przez to rozumieć osobę zarządzającą IBM PAN.
 - c) Projekty – należy przez to rozumieć projekty finansowane ze źródeł zewnętrznych takich jak np. Ministerstwo Edukacji i Nauki, Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej;

§ 2

1. Wynagrodzenie przysługuje za pracę wykonaną. Za czas niewykonywania pracy pracownikowi przysługuje prawo do wynagrodzenia tylko wówczas, gdy przepisy prawa pracy tak stanowią i w wysokości z nich wynikającej.
2. Pracownik nie może zrzec się prawa do wynagrodzenia ani przenieść tego prawa na inną osobę.
3. Przed dopuszczeniem nowo zatrudnionego pracownika do pracy pracownik działu kadr zaznajamia go z treścią Regulaminu, zaś oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z Regulaminem umieszcza się w jego aktach osobowych.
4. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie odpowiednie do rodzaju wykonywanej przez niego pracy, posiadanych kwalifikacji i czasu pracy określony w umowie o pracę albo innej umowie stanowiącej podstawę nawiązania stosunku pracy.

§ 3

Wynagrodzenie za pracę wypłaca się raz w miesiącu, z dołu, nie później niż w ostatnim dniu roboczym miesiąca. Jeżeli termin wypłaty wynagrodzenia wypada w dniu wolnym od pracy lub dodatkowym dniu wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłaca się nie później niż w ostatnim dniu roboczym przed dniem wolnym od pracy.

Część II Zasady wynagradzania za pracę

§ 4

1. Wynagrodzenie Dyrektora IBM PAN określa i przyznaje Prezes Polskiej Akademii Nauk.
2. Wynagrodzenie za pracę pracowników IBM PAN ustala Dyrektor IBM PAN w umowie o pracę, biorąc pod uwagę składniki wynagrodzenia, wymienione w §5 niniejszego Regulaminu.
3. Zgodnie z art. 94 ust.1a Ustawy o PAN wykonywanie obowiązków pracownika naukowego stanowi działalność twórczą o indywidualnym charakterze, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wynagrodzenia z tytułu współpracy na podstawie umów cywilnoprawnych określa każdorazowo Dyrektor IBM PAN.
5. Zasady zawierania umów cywilnoprawnych dla Dyrektora Instytutu Biologii Medycznej PAN określa Statut IBM PAN zatwierdzony przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk.
6. Stawki wynagrodzeń określone w załącznikach do niniejszego Regulaminu przysługują za pełny wymiar czasu pracy.
7. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługują wszystkie składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.



§ 5

Pracownikom przysługuje wynagrodzenie za pracę, w tym:

- a) Wynagrodzenie zasadnicze:
 - pracowników naukowych (załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - pracowników badawczo-technicznych (załącznik nr 2 do Regulaminu);
 - pracowników inżynierskich i technicznych, administracyjnych, organizacyjno-ekonomicznych, dokumentacji i informacji naukowej oraz pracowników obsługi i robotniczych (załącznik nr 3 do Regulaminu);
- b) Wynagrodzenie pracowników uczestniczących w realizacji Projektu (załącznik nr 8 do Regulaminu);
- c) Dodatek funkcyjny dla pracowników pełniących funkcje kierownicze (załącznik nr 4 do Regulaminu);
- d) Dodatek za wysługę lat, zgodnie z art. 98 Ustawy o PAN (załącznik nr 5 Regulaminu);
- e) Dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych oraz w niedzielę i święta przysługujące pracownikom zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy;
- f) Dodatek za pracę wykonywaną w porze nocnej zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy
- g) Nagroda roczna z Funduszu Nagród, zgodnie z art. 85 Ustawy o PAN (załącznik nr 6 Regulamin);
- h) Nagroda roczna dla zarządzających (Dyrektor, Zastępca Dyrektora, Główny Księgowy), zgodnie z ustawą z dnia 03 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi oraz Ustawą o PAN;
- i) Nagroda jubileuszowa, art. 98 ust. 2 Ustawy o PAN (załącznik nr 7 Regulamin);
- j) Nagroda uznaniowa (m.in. za publikację oraz za szczególne osiągnięcia);
- k) Odprawa emerytalna i rentowa zgodnie z art. 99 Ustawy o PAN;
- l) Odprawa pośmiertna w wysokości określonej w art. 93 Kodeksu Pracy;
- m) Jednorazowy wynagrodzenie dla promotora za prowadzenie przewodu doktorskiego na podstawie art. 184 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

§ 6

1. Pracownikowi pełniącemu funkcje kierownicze Dyrektor IBM PAN przyznaje dodatek funkcyjny zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego Regulaminu.
2. W razie zbiegu uprawnień do dodatków funkcyjnych, przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, w wysokości wyższej.
3. Pracownik, którego powołano na stanowisko kierownicze na czas określony, w razie odwołania z tego stanowiska, zachowuje prawo do dodatku do końca okresu, na jaki został powołany, nie dłużej jednak niż przez trzy miesiące od chwili odwołania.
4. Pracownik powołany na stanowisko kierownicze na czas nieokreślony, w razie odwołania z tego stanowiska, zachowuje prawo do dodatku funkcyjnego przez okres trzech miesięcy od chwili odwołania.

5. Pracownikowi w okresie zawieszenia w pełnieniu obowiązków nie przysługuje dodatek funkcyjny od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik został zawieszony.
6. Pracownikowi może zostać przyznane na czas określony wynagrodzenie dodatkowe z tytułu zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.

Część III **Świadczenia pieniężne związane z pracą**

§ 7

Za czas niezdolności do pracy wskutek choroby lub odosobnienia pracownikowi przysługuje: wynagrodzenie za okres niezdolności do pracy oraz zasiłek chorobowy na podstawie obecnie obowiązujących przepisów.

§ 8

Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej przysługuje dodatek do wynagrodzenia za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości 20% stawki godzinowej wynikającej z minimalnego wynagradzania za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.

§ 9

Pracownikowi przechodzącemu na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy przysługuje jednorazowa odprawa w wysokości trzymiesięcznego wynagrodzenia obliczanego według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

Część IV **Postanowienia końcowe**

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Pracy i inne przepisy prawa pracy.

§ 11

Niniejszy regulamin wynagradzania wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania go do wiadomości pracowników Instytutu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk
Prof. dr hab. Jarosław Dziadek
(3)

.....
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę albo uprawnionej do składania oświadczenia w imieniu pracodawcy)

Załącznik nr 1 do REGULAMINU WYNAGRADZANIA
Instytutu Biologii Medycznej PAN

TABELA
STAWEK MIESIĘCZNEGO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO
PRACOWNIKÓW NAUKOWYCH
Instytutu Biologii Medycznej PAN

Stanowisko	Zakres wynagrodzenia zasadniczego od ¹ - do
Profesor	do 20.000,00 zł
Profesor instytutu	do 16.000,00 zł
Adiunkt	do 14.000,00 zł
Asystent	do 10.000,00 zł

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk

Prof. dr hab. Jarosław Dziadek
(3)

.....
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę albo uprawnionej do składania oświadczenia w imieniu pracodawcy)

¹ Wynagrodzenie zasadnicze minimalne określone zgodnie z art. 91a Ustawy o PAN, w związku z art. 137 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

TABELA
STAWEK MIESIĘCZNEGO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO
PRACOWNIKÓW BADAWCZO-TECHNICZNYCH
Instytutu Biologii Medycznej PAN

Stanowisko	Zakres wynagrodzenia zasadniczego od ² - do
Główny specjalista do spraw środowiskowej aparatury badawczej	do 10.000,00 zł
Specjalista	do 8.000,00 zł

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk
Prof. dr hab. Jarosław Dziadek

(3)

.....
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę albo uprawnionej do składania oświadczenia w imieniu pracodawcy)

² Stosuje się minimalną stawkę wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

TABELA STANOWISK, KWALIFIKACJI I ZAKRESU WYNAGRODZEN

Pracownicy inżynierscy i techniczni, administracyjni, organizacyjno-ekonomiczni, dokumentacji i informacji naukowej oraz pracownicy obsługi i robotnicy

Lp.	Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Zakres wynagrodzenia zasadniczego od ³ - do
		Wykształcenie	Staż pracy w latach	
1	2	3	4	5
1.	Dyrektor	Wyższe odpowiedniej specjalności	Wg odrębnych przepisów ⁴	Wg odrębnych przepisów ⁵
2.	Zastępca dyrektora do spraw ogólnych, technicznych, ekonomicznych, administracyjnych	Wyższe odpowiedniej specjalności	10 lat, w tym 2 lata na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym	do 20.000,00 zł
3.	Główny księgowy	Wg odrębnych przepisów ⁶		do 16.000,00 zł
4.	Radca prawny	Wg odrębnych przepisów ⁷		do 10.000,00 zł
5.	Zastępca Głównego Księgowego; Kierownik komórki organizacyjnej (zakładu, działu) podległej bezpośrednio dyrektorowi	Wyższe	5 lat	do 12.000,00 zł
6.	Główny specjalista: ekonomista, programista, administrator sieci i inne równorzędne	Wyższe odpowiedniej specjalności	4 lat	do 12.000,00 zł
7.	Samodzielny księgowy, samodzielny referent, specjalista: ds. finansowo-księgowych, ds. kadrowo-płacowych, ds. zamówień publicznych, ds. projektów, i inne równorzędne	Wyższe	3 lata	do 8.000,00 zł
		Średnie	5 lat	
8.	Specjalista inżynierscy i techniczni, chemik, biolog, biotechnolog i inne równorzędne	Wyższe odpowiedniej specjalności	-	do 8.000,00 zł
9.	Technicy nauk medycznych, biologicznych, chemicznych, farmaceutycznych i pokrewnych oraz inne równorzędne	Średnie	-	do 6.000,00 zł
10.	Bibliotekarz dyplomowany w placówce, bibliotekoznawca, kustosz, starszy kustosz, dokumentalista	Wg odrębnych przepisów ⁸		do 6.000,00 zł
11.	Inspektor bhp, Inspektor ds. p.poż	Wg odrębnych przepisów ⁹		do 6.000,00 zł
12.	Inspektor Ochrony Danych	Wyższe odpowiedniej specjalności	2 lata	do 6.000,00 zł
		Średnie z odpowiednim doświadczeniem	4 lata	
13.	Starszy referent, starszy księgowy, kasjer	Wyższe	2 lata	do 5.000,00 zł
		Średnie	4 lata	
14.	Referent, księgowy	Wyższe	-	do 4.200,00 zł
		Średnie	2 lata	
15.	Sprzątaczką, robotnik gospodarczy	Podstawowe	-	do 3.500,00 zł

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk

Prof. dr hab. Jarosław Dziadek

(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę albo uprawnionej do składania oświadczenia w imieniu pracodawcy)

³ Stosuje się minimalną stawkę wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

⁴ Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz.U 2010 nr 96 poz. 619 ze zm.)

⁵ Wysokość wynagrodzenia zasadniczego Dyrektora Instytutu ustalana jest na podstawie Decyzji Prezesa Polskiej Akademii Nauk.

⁶ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U nr 157 poz. 1240 ze zm.), art. 54.

⁷ Ustawa z dnia 06 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 1982 r. nr 19, poz. 145 ze zm.)

⁸ Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. 1997 nr 85 poz. 539 ze zm.)

⁹ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 02.09.1997 w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. nr 109, poz. 704 ze zm.)

Załącznik nr 4 do REGULAMINU WYNAGRADZANIA
Instytutu Biologii Medycznej PAN

**TABELA STANOWISK ORAZ STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO
PRACOWNIKÓW PEŁNIĄCYCH FUNKCJE KIEROWNICZE**

Lp.	Stanowisko - funkcja	Kwota dodatku funkcyjnego w złotych
1.	Dyrektor	Wg. odrębnych przepisów ¹⁰
2.	Zastępca Dyrektora Główny Księgowy	900,00 – 1800,00
3.	Kierownik Pracowni	810,00 – 1400,00
4.	Kierownik Laboratorium	630,00 – 1200,00
5.	Zastępca Głównego Księgowego Kierownik pozostałych komórek organizacyjnych Zastępca kierownika Pracowni, Laboratorium	315,00 – 1000,00

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk

Prof. dr hab. Jarosław Dziadek
(3)

.....
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę albo uprawnionej do składania oświadczenia w imieniu pracodawcy)

¹⁰ Wysokość dodatku funkcyjnego ustalana jest na podstawie Decyzji Prezesa Polskiej Akademii Nauk.

DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

1. Pracownikowi Instytutu przysługuje dodatek za wysługę lat:
 - a) pracownikom naukowym – w wysokości 3% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 3 latach pracy. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy następny rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 latach pracy;
 - b) pozostałym pracownikom - w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 5 latach pracy. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy następny rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 latach pracy.
2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się wszystkie poprzednio zakończone okresy zatrudnienia oraz inne udokumentowane okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
3. Przy ustalaniu prawa do dodatku za wysługę lat przysługującego pracownikowi, który był zatrudniony równocześnie w ramach więcej niż jednego zakończonego stosunku pracy, do okresu uprawniającego do dodatku za wysługę lat wlicza się jeden z tych okresów zatrudnienia.
4. W przypadku dodatkowego zatrudnienia pracownika w IBM PAN, prawo do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy.
5. Pracownikowi, który wykonuje pracę w Instytucie w ramach urlopu bezpłatnego udzielonego przez innego pracodawcę w celu wykonywania tej pracy, zaliczeniu podlega okres zatrudnienia u pracodawcy, który udzielił urlopu – do dnia rozpoczęcia tego urlopu.
6. Dodatek za wysługę lat przysługuje pracownikowi za okresy, za które otrzymuje on wynagrodzenie oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie lub świadczenie pieniężne z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa.
7. Dodatek za wysługę lat wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia i przysługuje:
 - a) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeśli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
 - b) za dany miesiąc, jeśli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk
Prof. dr hab. Jarosław Dziadek

(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę albo uprawnionej do składania oświadczenia w imieniu pracodawcy)

NAGRODA ROCZNA

1. Niniejsze zasady odnoszą się do pracowników zatrudnionych w Instytucie w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy.
2. Instytut tworzy fundusz nagród (dalej: „FN”) w ciężar kosztów działalności w bieżącym roku obrotowym, do wysokości odpisu 8,5% sumy wynagrodzeń otrzymanych przez pracowników tej jednostki w poprzednim roku obrotowym, uwzględniając składniki wynagrodzeń przyjmowane do obliczania ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy, a także wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy, po wyłączeniu wynagrodzeń i należności wypłacanych z tytułu realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.
3. Wysokość odpisu za dany rok ustala Dyrektor IBM PAN. Jeżeli dokonanie odpisu powodowałoby w bieżącym roku obrotowym ujemny wynik finansowy lub zwiększyłoby ujemny wynik, odpisu nie dokonuje się.
4. Wpłata nagrody rocznej z FN następuje w następnym roku, po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego, o ile dokonano odpowiedniego odpisu.
5. Pracownik nabywa prawo do nagrody rocznej z FN po przepracowaniu w IBM PAN całego roku kalendarzowego.
6. Pracownik, który nie przepracował w IBM PAN całego roku kalendarzowego, nabywa prawo do nagrody rocznej z FN w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego, pod warunkiem, że okres ten wynosi co najmniej 6 miesięcy.
7. Wymóg przepracowania co najmniej 6 miesięcy, o którym mowa w ust. 7, nie dotyczy w przypadku:
 - a) powołania pracownika do czynnej służby wojskowej albo skierowania do odbycia służby zastępczej,
 - b) rozwiązania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę albo rentę z tytułu niezdolności do pracy lub świadczenie rehabilitacyjne,
 - c) rozwiązania stosunku pracy w związku z likwidacją jednostki organizacyjnej lub jej reorganizacją,
 - d) korzystania z urlopu wychowawczego,
 - e) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia,
 - f) korzystania z urlopu bezpłatnego,
 - g) wygaśnięcia stosunku pracy w związku ze śmiercią pracownik.
8. Wysokość nagrody rocznej z FN ustala się przyjmując do wyliczenia nie więcej niż 8,5% sumy wynagrodzeń otrzymanych przez pracownika w ciągu roku kalendarzowego, za który przysługuje ta nagroda, uwzględniając składniki wynagrodzenia przyjmowane do obliczenia ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy, a także wynagrodzenie za urlop wypoczynkowy, po wyłączeniu wynagrodzeń i należności wypłacanych z tytułu realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 6-7 wysokość nagrody rocznej z FN ustala się proporcjonalnie do okresu przepracowanego w IBM PAN.



10. Nagroda roczna z FN ustalana jest do wysokości Zakładowego Funduszu Nagród utworzonego na dany rok, a jej wysokość może ulec proporcjonalnemu pomniejszeniu lub powiększeniu.
11. Pracownik nie nabywa prawa do nagrody rocznej w danym roku z FN w przypadku:
- a) nieusprawiedliwionej obecności w pracy,
 - b) stawienia się do pracy lub przebywania w pracy w stanie nietrzeźwym,
 - c) wymierzenia pracownikowi kary dyscyplinarnej,
 - d) rozwiązania stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika
12. Nagrody przyznaje Dyrektor IBM PAN.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk

Prof. dr hab. Jarosław Dziadek

.....
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę albo uprawnionej do składania oświadczenia w imieniu pracodawcy)

NAGRODA JUBILEUSZOWA

1. Za wieloletnią pracę pracownikowi przysługuje nagroda jubileuszowa, w wysokości:
 - a) po 20 latach pracy – 75 % wynagrodzenia miesięcznego;
 - b) po 25 latach pracy – 100 % wynagrodzenia miesięcznego;
 - c) po 30 latach pracy – 150 % wynagrodzenia miesięcznego;
 - d) po 35 latach pracy – 200 % wynagrodzenia miesięcznego;
 - e) po 40 latach pracy – 300 % wynagrodzenia miesięcznego;
 - f) po 45 latach pracy – 400 % wynagrodzenia miesięcznego.
2. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się wszystkie poprzednio zakończone okresy zatrudnienia oraz inne udokumentowane okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
3. Do okresów pracy zalicza się okresy zatrudnienia u pracodawcy, z wyłączeniem urlopów bezpłatnych i nieobecności nieusprawiedliwionej oraz stosunków pracy, które ustały z winy pracownika.
4. Pracownikowi, który wykonuje pracę w Instytucie w czasie urlopu bezpłatnego udzielonego przez pracodawcę w celu wykonywania tej pracy, okres zatrudnienia u tego pracodawcy poprzedzający dzień rozpoczęcia urlopu bezpłatnego wlicza się do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej.
5. W razie równoczesnego pozostawania w więcej niż jednym stosunku pracy, do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się jeden z tych okresów.
6. Pracownik nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do tej nagrody.
7. Wypłata nagrody jubileuszowej następuje niezwłocznie po nabyciu prawa do tej nagrody.
8. Podstawę obliczenia nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody, a jeżeli dla pracownika jest to korzystniejsze - wynagrodzenie przysługujące mu w dniu jej wypłaty.
9. Jeżeli nabycie prawa do nagrody jubileuszowej nastąpiło w trakcie zatrudnienia w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu jej wypłaty, podstawę obliczenia nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody.
10. Nagrodę oblicza się zgodnie z zasadami obowiązującymi przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.
11. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, pracownikowi, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

12. Jeżeli w dniu wejścia w życie niniejszego regulaminu pracownikowi upływa okres uprawniający go do dwóch lub więcej nagród, wypłaca mu się tylko jedną nagrodę, najwyższą.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk

Prof. dr hab. Jarosław Dziadek

(3)

.....
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę albo uprawnionej do składania oświadczenia w imieniu pracodawcy)

REGULAMIN

wynagradzania pracowników Instytutu Biologii Medycznej PAN za pracę świadczoną w ramach realizacji Projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych

1. Regulamin określa warunki wynagradzania za pracę pracowników zatrudnionych w IBM PAN zaangażowanych lub wyłącznie zatrudnionych dla potrzeb realizacji Projektów.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) Projekty – należy przez to rozumieć projekty finansowane ze źródeł zewnętrznych takich jak np. Ministerstwo Edukacji i Nauki, Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej.
 - b) Wynagrodzenie z Projektu – należy przez to rozumieć:
 - wynagrodzenie zasadnicze finansowane ze źródeł zewnętrznych dla osoby zatrudnionej w IBM PAN wyłącznie dla potrzeb realizacji Projektu, albo zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego pracownika IBM PAN oddelegowanego w celu realizacji Projektu (załącznik nr 1,2,3 Regulaminu), oraz
 - dodatek za wysługę lat zgodnie z art. 98 Ustawy o PAN (załącznik nr 5 Regulaminu).
3. Pracownicy IBM PAN wykonujący pracę w ramach Projektów, otrzymują wynagrodzenie z Projektu, niezależnie od podstawy zatrudnienia, według zasad określonych w niniejszym regulaminie oraz na podstawie zatwierdzonego budżetu danego projektu.
4. Wynagrodzenie z Projektu za pracę pracowników IBM PAN zaangażowanych w realizację Projektów ustala Dyrektor IBM PAN w porozumieniu z Kierownikiem lub Koordynatorem Projektu na podstawie pisemnego wniosku zgodnie z zatwierdzonym budżetem Projektu.
5. Wniosek o zatrudnienie lub oddelegowanie pracownika IBM PAN dla potrzeb realizacji Projektu, wraz z opisem stanowiska pracy w ramach Projektu, należy złożyć do Działu Kadr.
6. Wniosek sprawdzony pod względem formalnym przez pracownika Działu Kadr podlega zatwierdzeniu przez Głównego Księgowego pod względem finansowym oraz przez Dyrektora IBM PAN.
7. Wynagrodzenie z Projektu nie obciąża osobowego funduszu płac IBM PAN, co oznacza, że stanowi koszt kwalifikowany realizowanego Projektu.
8. Wynagrodzenie z Projektu nie stanowi podstawy do naliczania nagrody rocznej z ZFN.
9. Wynagrodzenie z Projektu jest określone w umowie o pracę, w aneksie albo w porozumieniu do umowy o pracę, uwzględniając w szczególności:
 - a) wysokość wynagrodzenia zasadniczego w części finansowanej ze źródeł zewnętrznych, wraz z udziałem zaangażowania w projekt, oraz
 - b) źródło finansowania Projektu.

10. Okres, na jaki zawierana jest umowa o pracę dla potrzeb realizacji Projektu albo aneks lub porozumienie do umowy o pracę w okresie oddelegowania pracownika do pełnienia zadań związanych z realizacją Projektu, nie może przekroczyć okresu realizacji Projektu.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Instytutu Biologii Medycznej
Polskiej Akademii Nauk

Prof. dr hab. Jarosław Dziadek

(3)

.....
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę albo uprawnionej do składania oświadczenia w imieniu pracodawcy)