

Oferta nr 1/2016/Statut/PID IBM PAN
Konkurs na stanowisko Asystenta – 1/1 etatu
Pracownik naukowy w Pracowni Immunologii Doświadczalnej
Instytutu Biologii Medycznej Polskiej Akademii Nauk

A. Informacje ogólne dotyczące stanowiska pracy

1. Stanowisko: pracownik naukowo-badawczy: asystent – chemik ze specjalizacją chemia organiczna lub bioorganiczna.
2. Czas zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat).
3. Komórka organizacyjna Instytutu: Pracownia Immunologii Doświadczalnej.

B. Wymogi kwalifikacyjne:

1. Wykształcenie (charakter lub typ szkoły): wyższe chemiczne;
2. Wymagany profil: chemia organiczna lub bioorganiczna;
3. Obligatoryjne uprawnienia: brak;
4. Doświadczenie zawodowe: praktyczna znajomość syntezy organicznej i metod analizy instrumentalnej; pożądane, choć niekonieczne doświadczenie w zakresie chemii nukleozydów, nukleotydów i kwasów nukleinowych; umiejętność interpretacji widm NMR i widm masowych;
5. Predyspozycje osobowościowe: ambicja, kreatywność, orientacja na cele, odpowiedzialność, umiejętność pracy zespołowej, komunikatywność, zdolność do stałego pogłębiania wiedzy;
6. Umiejętności zawodowe: planowanie i prowadzenie wieloetapowych syntez organicznych, analiza i opracowywanie wyników, definiowanie potrzeb aparaturowych, dobra znajomość języka angielskiego, obsługi komputera w tym programów chemicznych, umiejętność modelowania komputerowego i metod obliczeniowych pożądana, lecz nie niezbędna, umiejętność publicznej prezentacji wyników prac.

C. Zasady współzależności służbowej

Przełożony: Dr hab. Zofia Sułowska, prof. IBM PAN - Kierownik Pracowni Immunologii Doświadczalnej Instytut Biologii Medycznej PAN.

D. Cele i zadania stanowiska:

Synteza pochodnych nukleozydów, nukleotydów o potencjalnych aktywnościach biologicznych.

E. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku

Opracowanie syntezy pochodnych nukleozydów, nukleotydów o potencjalnych aktywnościach biologicznych, charakterystyka instrumentalna otrzymanych połączeń, badanie aktywności oksydo-redukcyjnej związków, analiza danych i opis przeprowadzanych eksperymentów w języku polskim i angielskim. Możliwość rozwijania zainteresowań w kierunku metod obliczeniowych w projektowaniu leków, bioinformatyki i skriningu związków chemicznych.

F. Zgłoszenia

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na ww. stanowisko proszeni są o przedstawienie następujących dokumentów:

- życiorysu
- listu motywacyjnego

Prosimy o dopisanie klauzuli: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dn. 29.08.97 r. O ochronie danych osobowych Dz. U. nr 133 poz. 883.*”

Wymienione dokumenty przyjmowane będą do dnia **15 kwietnia 2016** w Sekretariacie Instytutu Biologii Medycznej PAN, 93-232 Łódź, ul. Lodowa 106, codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 –16.00. Dokumenty można także nadsyłać pocztą na adres Instytutu z dopiskiem: **„Konkurs na asystenta-oferta nr 1/2016/Statut/PID IBM PAN”**

Ocena kandydatów i ogłoszenie wyników konkursu

Po przeprowadzeniu wstępnej weryfikacji i oceny dokumentów wybrani kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną w wyniku, której wybrana zostanie osoba rekomendowana do zatrudnienia na ww. stanowisko. Rozmowy będą przeprowadzane dniami **26 - 27 kwietnia 2016 roku**. W przypadku kandydatów z zagranicy i niemożności udziału w spotkaniu kwalifikacyjnym wymagane są trzy listy rekomendacyjne od specjalistów w dziedzinie, ze stopniem doktora i statusem profesora. W dniu **28 kwietnia 2016 roku** ogłoszone zostaną wyniki konkursu. Następnie wniosek o zatrudnienie zostanie przekazany do działu personalnego Instytutu celem podjęcia dalszych działań administracyjnych związanych z zatrudnieniem wybranego kandydata. Organizatorzy konkursu zastrzegają sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi w drodze weryfikacji nadesłanych dokumentów kandydatami oraz zastrzegają sobie prawo do odrzucenia wszystkich nadesłanych ofert, o ile komisja konkursowa uzna ich kwalifikacje za niespełniające wymogów. Jednocześnie informujemy, iż nadesłane dokumenty nie będą kandydatom zwracane.

Dodatkowe informacje można uzyskać u dr Katarzyny Bednarskiej pisząc na adres e-mailowy: kbednarska@cbm.pan.pl