Wzór Umowy Nr …….

zawarta w dniu ……..……. r. w Łodzi pomiędzy:

Instytutem Biologii Medycznej Polskiej Akademii Nauk

ul. Lodowa 106, 93 – 232 Łódź

REGON 100492431, NIP 9820352085

reprezentowanym przez:

1. prof. dr hab. Zbigniewa J. Leśnikowskiego – Dyrektor Instytutu
2. mgr Annę Kabat – Główny Księgowy

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

.....

…….....

REGON ....., NIP…….....

działającym na podstawie …….....

.....

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

reprezentowanym przez :

1.
2.

zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

§ 1.

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze

zm.) zgodnie z art.4 ust. 8 ustawy Pzp oraz w oparciu o ofertę Wykonawcy z dnia 22.11.2012 r.

§ 2.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie audytu projektu „Badania mechanizmów molekularnych na styku organizm ludzki – patogen – czynniki środowiska (InterMolMed)" nr POIG.01.01.02-10-107/09 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013.

2. Audyt będący przedmiotem niniejszej umowy powinien zostać przeprowadzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011 r. w sprawie przeprowadzania audytu zewnętrznego wydatkowania środków finansowych na naukę (Dz. U. z 2011 r., Nr 207, poz. 1237), zgodnie z powszechnie uznawanymi, międzynarodowymi standardami audytu.

3. Celem przeprowadzenia audytu projektu jest wydanie przez Wykonawcę opinii na temat:
   a. wiarygodności danych liczbowych i opisowych zawartych w dokumentach związanych z realizowanym projektem;
   b. realizacji wydatków i uzyskania założonych efektów związanych z audytowanym projektem, zgodnie z wymaganiami zawartymi we wniosku, decyzji lub umowie;
   c. poprawności dokumentowania i ujęcia operacji gospodarczych wyodrębnionej dla danego projektu ewidencji księgowej.

4. Audyt projektu obejmie sprawdzenie:
   a. osiągnięcia celu projektu oraz zgodności realizacji projektu z umową o dofinansowanie;
   b. poprawności księgowania wydatków poniesionych w ramach realizowanego projektu, ich zasadności, sposobu udokumentowania i wyodrębnienia w ewidencji księgowej;
   c. płatności wydatków związanych z projektem;
   d. wiarygodności i terminowości sprawozdań z realizacji projektu;
   e. terminowości rozliczania otrzymanych środków finansowych na realizację projektu;
   f. sposobu monitorowania realizacji celów projektu;
   g. sposobu przechowywania i zabezpieczania dokumentacji dotyczącej projektu;
   h. przestrzegania przepisów o rachunkowości, zamówieniach publicznych i finansach publicznych, w tym w zakresie przestrzegania dyscypliny finansów publicznych;
   i. funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej w odniesieniu do realizacji projektu;
   j. realizacji wniosków i zaleceń z wcześniejszych kontroli i audytów.

§ 3.

1. Termin rozpoczęcia audytu ustala się na dzień: **1 lutego 2013 r.**

2. Termin realizacji przedmiotu umowy ustalony zostaje na okres: **do 15 marca 2013 r.** Wskazany powyżej termin realizacji dotyczy czynności wymienionych w § 2 ust. 4 niniejszej umowy.

3. Wykonawca, w terminie 7 dni przed datą rozpoczęcia przeprowadzania audytu opracuje i przedstawi Zamawiającemu program audytu zawierający szczegółową metodologię prowadzenia audytu, harmonogram realizacji, projekty list sprawdzających oraz sposobu doboru próby – o ile dobór próby zostanie zastosowany.

4. Na podstawie zebranych dowodów Wykonawca sporządzi pisemne sprawozdanie z audytu, wraz z opinią. Sprawozdanie z audytu będzie zawierało wszystkie informacje wymagane na podstawie przepisu § 14 rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.

5. Sprawozdanie zostanie przekazane Zamawiającemu w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, w terminie 7 dni od dnia zakończenia audytu.

6. Audyt zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze w godz. 9.00 -15.00.

7. Zamawiający dokona odbioru sprawozdań w terminie 14 dni roboczych od daty dostarczenia, pod warunkiem, że weryfikacja wykonana przez Zamawiającego potwierdzi ich zgodność z zamówieniem i odpowiednimi przepisami.

8. Odbiór zostanie uznany za dokonany, jeżeli Zamawiający podpisze protokół odbioru zamówienia bez zastrzeżeń.

9. W przypadku stwierdzenia niezgodności usługi z zamówieniem, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w terminie określonym w ust. 7; jest to jednoznaczne z odmową odbioru przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wykonawca będzie zobowiązany do przechowywania dokumentacji audytu przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym audyt został przeprowadzony.

2. Wykonawca jest zobowiązany zachować poufność i nie naruszać tajemnic Zamawiającego w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

3. Wykonawca będzie zobowiązany w trakcie i po zakończeniu audytu do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy. Rozumie się przez to, w szczególności zachowanie w tajemnicy przedmiotu prac,

wszelkich materiałów, treści rozmów i informacji oraz dokumentów, w tym zachowanie w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia.

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
   brutto (z podatkiem VAT) w wysokości …….. zł
   (słownie złotych ……..)
   netto (bez podatku VAT) w wysokości …….. zł
   (słownie złotych ……..)

2. Wynagrodzenie określone § 5 ust. 1 umowy stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie, w tym m.in. wynagrodzenie z tytułu transportu, noclegów.

3. Płatności będą dokonywane w PLN przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT.

4. Podstawą do zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura.

5. Płatność będzie dokonana w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Podstawą do wystawienia faktury będzie przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, zgodnie z § 3 ust. 8 umowy.

7. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
   a. za każdy dzień opóźnienia (zwłoki) w zrealizowaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 2, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy;
   b. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy;
   c. w przypadku niewykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy;

2. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez potrącenie z jego faktury.

3. W przypadku opóźnienia lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia określonego w § 5

Umowy, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych

4. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania umowy, jak również zobowiązuje się do wykonywania Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się również do wykonania Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, obowiązującymi normami, przepisami prawaoraz przy użyciu pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.

2. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw związanych z wykonaniem Umowy, dla swej ważności wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

3. Strony umowy zobowiązane są do wzajemnego informowania o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy w tym o wszczęciu wobec nich postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, jak również o innych istotnych zdarzeniach.

4. W imieniu Wykonawcy umowę będą realizować:
   a. ……..
   b. ……..
   c. …….

§ 8

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej.

2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust.1 Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie chyba, że postanowienia Umowy stanowią inaczej.

3. Korespondencję należy kierować na wskazane poniżej adresy:

<u>Dla Zamawiającego:</u>

Imię i nazwisko:	Katarzyna Robowska
	Instytut Biologii Medycznej PAN
Adres:	ul. Lodowa 106, 93-232 Łódź

Telefon: 42 27 23 623
Fax: 42 27 23 630
e-mail: krobowska@cbm.pan.pl

Dla Wykonawcy:

Imię i nazwisko: ……

Adres: ……

Telefon: ……

Fax: ……

e-mail: ……

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 9

1. Zmiany umowy mogą być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania etapu umowy, zrealizowanej przed datą odstąpienia.

4. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
   a) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego dodatkowy termin jego wykonania, nie wykonuje Umowy; powyższe postanowienie, w zakresie wyznaczenia Wykonawcy przez Zamawiającego dodatkowego terminu, nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych za opóźnienie, o których mowa w § 6 ust. 1 umowy;
   b) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
   c) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji, został zgłoszony wniosek o jego upadłość lub został złożony wniosek o wszczęciu postępowania naprawczego.

5. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1: Zapytanie cenowe z dnia 22.11.2012 r.

Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy wraz z jej ewentualnymi zmianami z dnia …..…..

Wykonawca **Zamawiający**