

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SWZ)**

postępowanie nr: ZP 403/2021

ochrony fizycznej mienia i osób w obiekcie Instytutu Biologii Medycznej  
Polskiej Akademii Nauk przy ulicy Tylnej 3a w Łodzi

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne, którego wartość wyrażona w złotych jest mniejsza niż równowartość kwoty 750 000,00 EURO, nie mniejsza jednak niż równowartość kwoty 130 000 zł, prowadzone na podstawie art. 359 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR**  
Instytutu Biologii Medycznej  
Polskiej Akademii Nauk  
Prof. dr hab. Jarosław Dziadek  
(1)



## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest:

Instytut Biologii Medycznej PAN, ul. Lodowa 106  
93-232 Łódź

2. Postępowanie prowadzi: dział zamówień publicznych,  
tel. (42) 2723623,

godziny pracy: pon. – pt. 8:00 - 16:00.

3. Postępowanie prowadzone jest **w języku polskim**.

4. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie oraz udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://www.ibmpan.pl/pl/>.

5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 359 pkt. 2 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, z zastosowaniem trybu podstawowego bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp).

2. Usługi ochrony będące przedmiotem zamówienia wymienione są w wykazie usług społecznych i innych szczególnych usług, stanowiącym załącznik XIV do dyrektywy 2014/24/UE. (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., ze zm.)

3. Wartość szacunkowa zamówienia wyrażona w złotych jest mniejsza niż równowartość kwoty 750 000 euro w odniesieniu do zamówień klasycznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, nie mniejsza jednak niż 130 000 złotych.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I NIEKTÓRE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług ochrony fizycznej mienia i osób w obiekcie Instytutu Biologii Medycznej Polskiej Akademii Nauk przy ulicy Tylnej 3a w Łodzi wraz z dozorem nad przyległym placem i samochodami.

2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące bezpośrednio usługi ochrony osób i mienia zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z 26.06.1974 r. -

Kodeks pracy (Dz. U z 2020 poz. 1320 ze zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 -5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą upoważnioną do komunikowania się z wykonawcami.

### 4. Nazwy i kody określone według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

• 79710000-4 — Usługi ochroniarskie

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: **Wzór umowy** - załącznik nr 2 do SWZ oraz **Opis przedmiotu zamówienia** — załącznik 3 do SWZ.

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Umowa będzie realizowana przez okres:

**od dnia 02 czerwca 2021 r. do dnia 01 czerwca 2023 r.**

## V. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) wart. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

2) wart. 109 ust. 1 pkt.1, 4 i 7 ustawy Pzp tj.:

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;



- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**2) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca musi posiadać ważną koncesję na wykonywanie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia w rozumieniu ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U z 2020 r., poz. 838 ze zm.).

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca, musi posiadać:

polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych)

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

**1) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie wykonał lub wykonuje należycie:**

co najmniej 2 usługi, które obejmują całodobową ochronę na zasadach określonych w ustawie 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia:

- w budynku użyteczności publicznej — przez, który na potrzeby niniejszego postępowania rozumie się budynki ogólnie dostępne urzędów, sądów, prokuratur, banków, biurowców, hoteli, szkół, uczelni, teatrów, muzeów, portów lotniczych, szpitali, instytutów, itp.;
- realizowane (zrealizowane) w sposób ciągły przez okres min. 12 miesięcy;
- o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto każda (sto tysięcy złotych 00/100).

**Uwaga:** Pod pojęciem umowy (usługi) wykonanej należy rozumieć usługę zrealizowaną (zakończoną) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu otwarcia ofert, na kwotę co najmniej 100 000,00 zł brutto. Pod pojęciem umowy (usługi) wykonywanej należy rozumieć usługę będącą w trakcie realizacji (aktualnie wykonywaną) której wykonana część do dnia otwarcia ofert, wyniosła minimum 100 000,00 zł brutto za okres min. 12 miesięcy. Nie dopuszcza się sumowania wartości kilku usług (umów) w celu osiągnięcia wartości minimalnej.

**2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

**1)** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza łączne spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dotyczącego:

- zdolności technicznej i zawodowej,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**2)** Składając ofertę wspólną Wykonawcy składają wraz z ofertą pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**3. Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić, na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, co najmniej 30% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych — do realizacji lub obsługi realizowanego zamówienia na cały okres jego realizacji.**

**4. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia wszystkich osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji umowy wyłącznie na podstawie umowy o pracę.**



**5. Wykonawca zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27.08.1997r. (tekst jednolity Dz. U. Nr 2018, poz. 511.), powinien posiadać możliwość dokonywania odpisów pozwalających na obniżenie wpłaty na PFRON**

**6. Udział podmiotów trzecich w wykonaniu zamówienia:**

Wykonawca może w tym zakresie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych, pod warunkiem, że oraz podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane oraz posiadają kwalifikacje do ich wykonania.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3) Zamawiający oceni czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej zawodowej i sytuacji finansowej oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

4) Wykonawca, który polega na zdolności technicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) W przypadku niespełnienia warunków lub wystąpienia podstawy wykluczenia Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia w tym zakresie.

6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7) Wykonawca zamierzający powierzyć w pozostałym zakresie podwykonawcom realizację części zamówienia zobowiązany jest umieścić taką informację w składanej ofercie. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę:

- a) firm podwykonawców,
- b) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

**VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, WYMAGANIACH TECHNICZNYCH ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy eZamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> na adres ePUAP: /IBM\_PAN\_Lodowa\_106/skrytka oraz poczty elektronicznej na adres [mtrendowicz@cbm.pan.pl](mailto:mtrendowicz@cbm.pan.pl), [krobowska@cbm.pan.pl](mailto:krobowska@cbm.pan.pl).

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

5. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres poczty elektronicznej na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji obsługi platformy eZamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl> oraz regulaminie ePUAP.



7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę potwierdzenia dostarczenia wiadomości z serwera pocztowego Zamawiającego.

9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert), w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na platformie eZamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl>. Zamawiający i Wykonawca mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania ZP 403/2021.

10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń (nie dotyczy składania ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej.

11. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

#### **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, *jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

5. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.



7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania — odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowych środków dowodowych — odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy — odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16 powyżej, może dokonać również notariusz.

9. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć.

Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.

**11. Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.** Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje. Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezasyfrowanego. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania.

14. Wykonawca może **zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę** przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty — z uwagi na zasyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty).

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

15. W przypadku **składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum)**, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).

#### **IX. WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ):**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień **niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.**

2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.



4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 3 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań do SWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.

#### **X. MOŻLIWOŚĆ ZMIANY TREŚCI SWZ.**

1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, **Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SWZ.** Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Dokonaną zmianę treści SWZ udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści *ogłoszenia o zamówieniu*, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

#### **XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

##### **1. Termin składania ofert:**

Ofertę zgodną z załączonym do *Ogłoszenia o zamówieniu* Formularzem Ofertowym, i inne wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia **należy przesłać w formie elektronicznej do dnia: 20 maja 2021 r. do godz. 09:00.**

##### **2. Termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **20 maja 2021 r. o godz. 13:00.**

3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzenia działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).**

##### **ETAP NR 1: SKŁADANIE OFERT**

1. Zamawiający żąda aby każdy Wykonawca złożył wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:

**1) Formularz Ofertowy** według wzoru załącznika Nr 1 do SWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców; **Formularz musi zawierać informacje dotyczące ceny oraz ilości wykonanych/wykonywanych usług w ciągu ostatnich 3 lat a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, realizowanych (zrealizowanych) w sposób ciągły przez okres min. 12 miesięcy, o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto każda (sto tysięcy złotych 00/100).**

**2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** — zgodne z załącznikiem nr 7 A oraz 7 B do SWZ;

**3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy)** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodne z wzorem załącznika nr 9 do SWZ;

**4) Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)** w szczególności do złożenia oferty wraz z załącznikami lub do złożenia oferty i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.

2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 przedstawia także **oświadczenie**



podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

## ETAP NR 2: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY, POPRAWIENIE OMYŁEK, WERYFIKACJA RAŻĄCO NISKIEJ CENY

1. Wykonawca poda cenę oferty brutto obliczoną w sposób określony w *Formularzu Ofertowym* w oparciu o kalkulację własną, uwzględniając zakres prac niezbędnych do realizacji zamówienia i ich specyfikę. Cena powinna obejmować wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.

2. Cena powinna być podana w jednostkach pieniężnych o wartości dodatniej. Powinna być zgodna z definicją ceny w rozumieniu ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu cenach towarów i usług (Dz. U z 2019 r., poz. 178), wyrażona w złotych polskich oraz zaokrąglona maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usług) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

4. W przypadku rozbieżności w cenie podanej w druku *Formularz Ofertowy* w postaci cyfrowej i słownej, jako poprawna przyjęta zostanie cena, która wynika z poprawnie wykonanych działań arytmetycznych.

### 5. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Ogłoszeniem*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

7. W przypadku omyłek rachunkowych (tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego) podlegających poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż ceny jednostkowe netto wpisane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostały podane prawidłowo.

## XIII. KRYTERIA OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1) Kryterium wyboru oferty jest **cena oraz doświadczenie Wykonawcy**.

	KRYTERIUM	ZNACZENIE KRYTERIUM
1	Łączna cena (wraz z podatkiem VAT) w całym okresie obowiązywania umowy	60
2	Wiedza i doświadczenie	40

### Zasady oceny

1. Łączna cena w całym okresie realizacji umowy skalkulowana, zgodnie z danymi podanymi w formularzu ofertowym.

2. Wykonawca otrzyma dwa punkty za każdą wykazaną usługę o zakresie wskazanym ponad wskazane niezbędne minimum, czyli za każdą wskazaną usługę ponad dwie wymagane.



Zamawiający weźmie pod uwagę w tym kryterium do oceny maksymalnie 20 dodatkowo wykazanych usług. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów w tym kryterium.

Podstawa oceny w zakresie kryterium wiedzy i doświadczenia, będą stanowiły dokumenty złożone przez wykonawcę wraz z ofertą na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Oferty zostaną ocenione w oparciu o ww. kryteria. Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Do oceny ofert w ramach każdego kryterium zostaną zastosowane następujące wzory:

#### KRYTERIUM CENA – 60

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$P_{i(c)} = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_{i(c)}$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"  
 $C_{\min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert  
 $C_i$  - cena badanej oferty "i"

Ilość punktów obliczona będzie do 2-ch miejsc po przecinku.

#### KRYTERIUM WIEDZA I DOŚWIADCZENIE – 40

$$P_{i(WID)} = L_{WID} \cdot 2 \text{ pkt}$$

$P_{i(WID)}$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Wiedza i doświadczenie"  
 $L_{WID}$  - ilość usług o zakresie wskazanym w niniejszej SWZ, ponad niezbędne minimum. Maksymalnie 20 usług.

#### ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW

$$P_i = P_{i(c)} + P_{i(WID)}$$

$P_i$  - łączna ilość punktów jakie otrzyma oferta "i"

**3) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie końcowej.**

Maksymalna punktacja wynosi 100 pkt. (Cena 60 pkt + Doświadczenie 40 pkt.). W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

4) W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

5) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans: ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium: *Cena oferty brutto*. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium: *Cena oferty brutto*, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

**Rażąco niska cena:**



1) Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

2) W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 6 lit. b).

3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 5, mogą dotyczyć w szczególności okoliczności wymienionych w art. 224 ust. 3 Pzp.

4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **XIV. ODRZUCENIE OFERTY:**

##### **1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:**

1) została złożona po terminie składania ofert;

2) została złożona przez Wykonawcę;

a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub;

b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub

c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń

3) jest niezgodna z przepisami ustawy Pzp;

4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;

6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi i organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;

7) złożona została w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

9) została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;

10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

11) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.

12) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

13) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

#### **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni od dnia upływu terminu składania ofert**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **ETAP NR 4 PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**



**1. Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujące aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:**

**1) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. z którymkolwiek z Wykonawców, według wzoru załącznika Nr 8 do SWZ.**

**2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub opłat w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda dokumentów, potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami i grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.**

**3) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.**

**2. Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego we wskazanym wyżej terminie następujące aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

**1) ważną koncesję na wykonywanie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.**

w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:

**2) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, w szczególności polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych).**

Jeżeli dokument ubezpieczeniowy obejmować będzie okres krótszy niż realizacja przedmiotu zamówienia,

Wykonawca zobowiązany będzie dokonać przedłużenia ubezpieczenia na dalszy okres realizacji umowy i będzie przedłużał ubezpieczenie w sposób ciągły. Jeżeli z treści załączonej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia nie wynika wniesienie opłaty składki ubezpieczenia OC, należy dołączyć także potwierdzenie opłacenia składki jednoznacznie potwierdzające, że ubezpieczenie jest ważne.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 2) , Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

**3) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy**

- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące wstecz od daty składania ofert.

**4) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia — Wykaz powinien zawierać imię i nazwisko pracownika, informację o formie dysponowania pracownikiem — tj.**



umowa o pracę, oraz wskazanie osoby, która będzie sprawowała bezpośredni nadzór nad tymi osobami, jak również **doświadczenie pracowników w zakresie świadczenia usług ochrony** (w miesiącach).

Wzór wykazu zawiera załącznik nr 5B do SWZ.

3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu **lub** są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia, lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu.

#### **ETAP 5 (FAKULTATYWNY): WERYFIKACJA SPEŁNIENIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓRY ZŁOŻYŁ OFERTĘ POZYCJONOWANĄ W RANKINGU JAKO KOLEJNA**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.

Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia zgody, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

2. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 1, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może **na każdym etapie postępowania, w tym niezwłocznie po złożeniu ofert wezwać do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

#### **XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;

3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

4) w przypadku gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć;

6) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

I. Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców na stronie internetowej prowadzonego postępowania o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty;

3) unieważnieniu postępowania.

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. O miejscu, dokładnym terminie i sposobie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego w postępowaniu Wykonawcę e-mailem lub telefonicznie.

7. Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę osobiście bądź upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. W przypadku pełnomocnika musi on posiadać dokument pełnomocnictwa złożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo nie będzie wymagane w przypadku gdy osobą podpisującą umowę, będzie osoba umocowana w powyższym zakresie na etapie składania oferty.

#### **XVIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we **Wzorze umowy** — załącznik Nr 2 do SWZ.

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

4. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przekazana w inny sposób.

5. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX "Środki ochrony prawnej" ustawy Pzp.

#### **XX. INNE INFORMACJE SWZ:**

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

5. Zamawiający zastrzega możliwość ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

6. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

7. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych i uzupełniających z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się w walutach obcych.

#### **XXI. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i



w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Instytut Biologii Medycznej Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi przy ul. Lodowej 106 (93-232), wpisanym do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej pod numerem REGON 100492431 posiadającym NIP 982-03-52-085.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego z dziedziny nauki prowadzonym na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019). Zwana dalej „ustawa Pzp”

3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 30b ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki;

4. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz załącznikiem do ww. ustawy określającym okresy archiwizowania dokumentów, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a umowy przez okres 10 lat.

5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku stwierdzenia nieuprawnionego przetwarzania danych, pytań dotyczących przetwarzania danych lub chęci skorzystania z uprawnień, o jakich mowa w ust. 4 należy zgłosić się bezpośrednio do Inspektora Ochrony Danych Instytutu Biologii Medycznej PAN lub za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [iod@cbm.pan.pl](mailto:iod@cbm.pan.pl).

## **XXII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W sprawie ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami:

• w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: **Maciej Ziabka, tel: (42) 2723600.**

e-mail: [mziabka@cbm.pan.pl](mailto:mziabka@cbm.pan.pl)



• w zakresie spraw związanych z procedurą: **Magdalena Trendowicz, tel: (42) 2723623**  
e-mail: [mtrendowicz@cbm.pan.pl](mailto:mtrendowicz@cbm.pan.pl)

**XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

- 1) Formularz ofertowy — załącznik nr 1;
- 2) Wzór umowy na ochronę osób i mienia - — załącznik nr 2
- 3) Opis przedmiotu zamówienia — załącznik nr 3
- 4) Wykaz osób — załącznik nr 5
- 5) Wykaz wykonanych/wykonywanych usług - załącznik nr 6;
- 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia — załącznik nr 7A;
- 7) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu — załącznik nr 7B;
- 8) Oświadczenie o grupie kapitałowej — załącznik nr 8;
- 9) Zobowiązanie podmiotu trzeciego — załącznik nr 9.